

30 de abril de 2021

Licenciado
ERNESTO SALVADOR FLORES JÉREZ
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes

Estimado director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de servicios Profesionales Individuales en General Número DGDCFC-029-211-2021**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 351-2021 correspondiente al periodo del 16 al 30 de abril del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Número de DTE 2516665998 Serie CFCFCDCB.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Brindar asesoría en la recepción del inmueble arrendado para la instalación de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Ixchiguán del departamento de San Marcos
2. Brindar asesoría asistiendo y participando en la capacitación virtual impartida por las autoridades de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
3. Asesorar en la logística para la elaboración del levantamiento de un mapeo de Actores, realización de visión, misión, caracterización y objetivos de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Ixchiguán

del departamento de San Marcos.

4. Brindar asesoría en la recepción de mobiliario y equipo para la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Ixchiguán del departamento de San Marcos.
5. Asesorar la búsqueda y propuesta de actores con los que sea conveniente relacionarse y contactar a beneficio de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Ixchiguán del departamento de San Marcos.

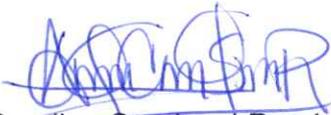
RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Brindar asesoría en la recepción del inmueble arrendado para la instalación de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Ixchiguán del departamento de San Marcos para posteriormente proseguir a la instalación y organización de las actividades a realizar.
2. Brindar asesoría asistiendo y participando en la capacitación virtual impartida por las autoridades de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, donde se trataron temas administrativos que debemos tomar en cuenta para desarrollar las diversas actividades que se irán presentando en la casa.
3. Asesorar en la logística para la elaboración del levantamiento de un mapeo de Actores, realización de visión, misión, caracterización y objetivos de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Ixchiguán del departamento de San Marcos, para lograr tener de manera eficaz conocimiento de con quienes debemos tener una comunicación continua que puede ser beneficiosa para la realización de nuestras futuras

actividades, tomando en cuenta nuestra misión y visión como principios que colaboraran a el desarrollo de la casa.

4. Brindar asesoría en la recepción de mobiliario y equipo para la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Ixchiguán del departamento de San Marcos, para posteriormente acoplarnos al inmueble y darles uso a los recursos de una manera adecuada.

5. Se asesoró la búsqueda y propuesta de actores con los que sea conveniente relacionarse y contactar a beneficio de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Ixchiguán del departamento de San Marcos para de esta forma realizar propuestas que analizar y así designar con quienes buscaríamos hacer acercamientos en oportunidades futuras.



Ana Carolina Sandoval Ramirez



Vo. Bo.



Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES